*Este formato (es uno sólo) se diligencia al inicio y al final de la auditoría. Hace parte del expediente de auditoría y se archiva por la última fecha*.

|  |  |
| --- | --- |
| SUJETO DE VIGILANCIA Y CONTROL FISCAL: | |
| NOMBRE DE LA AUDITORÍA (*Aplica sólo para auditorías de desempeño, Cumplimiento y/o Asunto)* | |
| TIPO AUDITORÍA: | CÓDIGO: |
| PERIODO AUDITADO (vigencia): | PAD: |
| SECTOR: | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Descripción** | **Cantidad** | **Placa** | **Serie** | **Estado** | | | **Observaciones** |
| **B** | **R** | **M** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| OBSERVACIONES | | | | | | | | |
| **AL INICIO DE LA AUDITORÍA** | | | | | | | | |
| **Contraloría** (Quien Recibe) | | | | **Parte Interesada** (Quien Entrega) | | | | |
| Nombre: Cargo: C.C:  Fecha: Firma: | | | | Nombre: Cargo: C.C.:  Fecha: Firma: | | | | |
| **AL FINAL DE LA AUDITORÍA (En esta fecha se incluye cronológicamente en los papeles de trabajo)** | | | | | | | | |
| **Contraloría** (Quien Entrega) | | | | **Parte Interesada** (Quien Recibe) | | | | |
| Nombre: Cargo: C.C:  Fecha: Firma: | | | | Nombre: Cargo: C.C.:  Fecha: Firma: | | | | |